

令和4年度 入学説明会

(オンデマンド配信：YOU TUBE)

【 学校教育目標 】

(知) 考える子 (徳) 明るい子 (体) 強い子

郷土を愛し、雄飛の如く大志を抱き
高みをめざす子

～全児童・全職員が新入生と出合いを楽しみに待っています～



- ◇ 日 時：令和4年2月17日(木)
- ◇ 受付場所：与那城小学校 雄飛の広場
- ◇ 動画配信期間：令和4年2月17日(木)～2月20日(日)

うるま市立 **与那城小学校**

〒904-2304 沖縄県うるま市与那城屋慶名468番地29

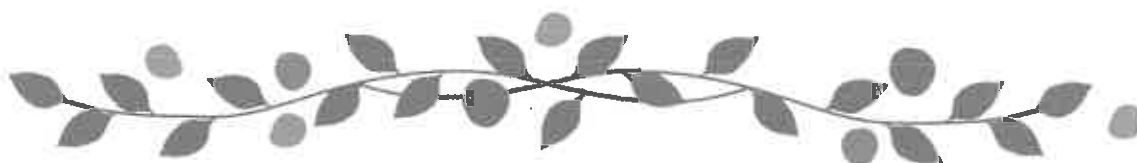
電話 (098) 978-2221

FAX (098) 983-0021

令和4年度 入学説明会 会 順（オンデマンド配信）

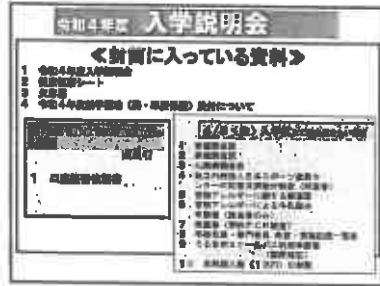
司会 八巻 聖（主幹教諭）

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1 開 会 | 【主幹教諭 八巻 聖】 |
| 2 学校長あいさつ | 【校長 幸喜徹】 |
| 3 入学前の心得及び学用品 | 【現1年担任 幸喜知子】・・・1 |
| 4 特別支援教育 | 【特別支援コーディネーター 金城節子】・・・9 |
| 5 学校給食 | 【栄養教諭 宮里愛梨】・・・10 |
| 6 学校保健 | 【養護教諭 上門佑奈】・・・14 |
| 7 給食費・PTA会費等の口座引落金額等 | 【市費事務 祖堅美和】・・・18 |
| 8 週時程・年間行事計画について | 【主幹教諭 八巻聖】・・・22 |
| 9 ご案内及びご連絡 | 【教頭 玉城靖】・・・25 |
| (1) 入学式へのご案内 (2) 慣らし授業に伴う下校時刻変更のお知らせ | |
| (3) 登下校時における校内への車両乗り入れ制限 | |
| (4) 児童の欠席届 (5) ICT 教育 | |
| 10 PTA 関連（オープンチャット、PTA役員など） | 【教頭 玉城靖】・・・31 |
| 11 閉 会 | 【主幹教諭 八巻 聖】 |



入学前の心得及び学用品

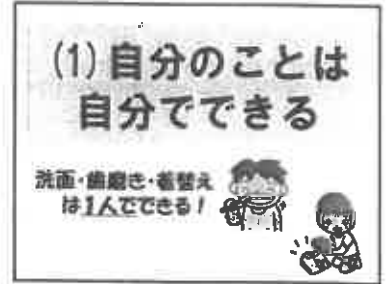
1



2



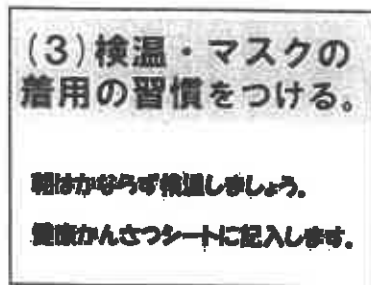
3



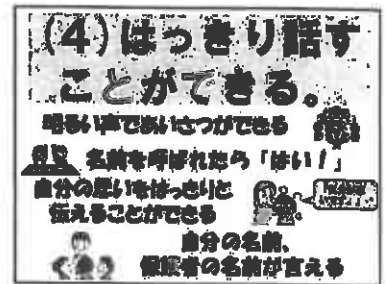
4



5



6



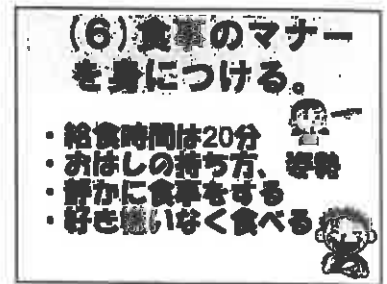
7



8



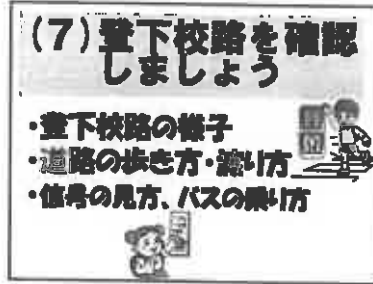
9



10



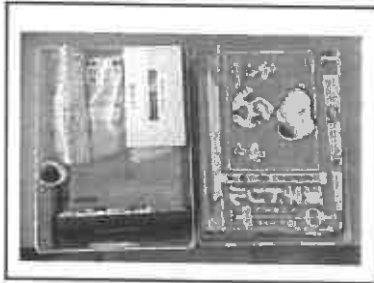
11



12



13



14



15



16



17



18



19

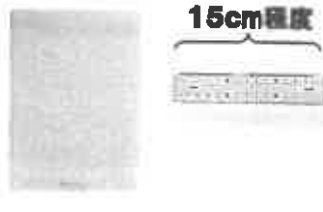
赤えんぴつ・青えんぴつ



名前

20

下敷き・じょうぎ



21

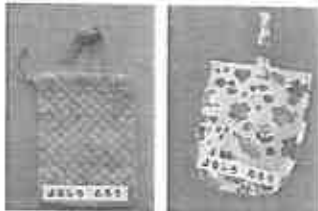
上履き

ひもつぎでない白色のシューズ
履すべらないもの



22

上履き入れ



23

外履き・・・運動靴



24

厚底のスニーカー ハイカット



25

体育着

2～3着用意
してください。



26

赤白帽子



27

体育着入れ(巾着型タイプ)



28



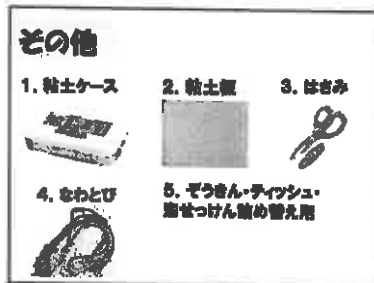
29



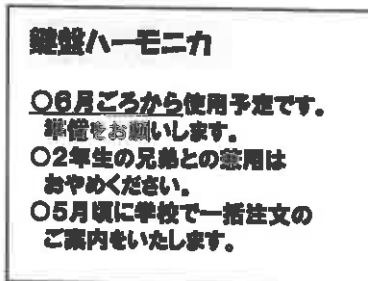
30



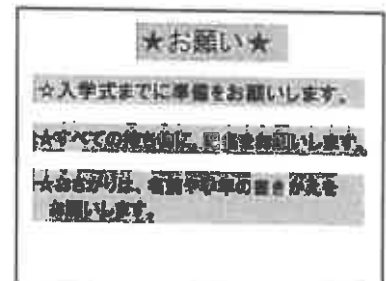
31



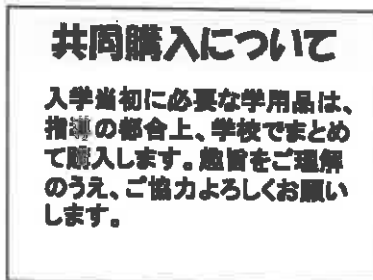
32



33



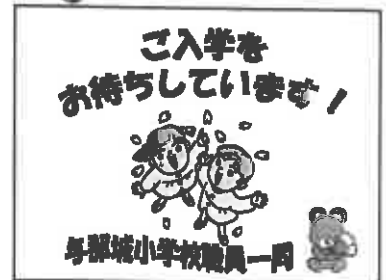
34



35



36



入学前に準備していただく物について

☆チェックリストとしてご使用下さい☆

学用品など



学習用具は、キャラクターやかざりがついたものは、できるだけさけてください。気がちったり手いたずらしたりするなど学習に支障をきたします。

- ランドセル・・・名前は、ひらがなか、または漢字にふりがなをつけて下さい。
※書く場所は、ランドセルを開けてすぐの、名前などを書くカードに記名下さい。
- ふでばこ・・・磁石で開け閉めできるシンプルで1本1本が見やすいものを推奨しています。
※金物でなく、かざりや余計な装置のないもの。
- えんぴつ・・・学校共同購入の鉛筆を使用します。共同購入の鉛筆を使い切りましたら、かきかたえんぴつ 4B～6Bの鉛筆をご家庭で用意して下さい。
※削ったえんぴつ5本。(角のあるものの方が持ちやすく転がらない)
※飾りのついた鉛筆は、持たせないで下さい。
※鉛筆が短くなり次第、新しい鉛筆を持たせて下さい。
(正しい鉛筆の持ち方を身につけるため)
- 消しゴム・・・白い消しゴム1個を準備して下さい。
※シンプルなものですっきり消せるもの。
※練り消しゴムや、においつきの消しゴムは持たせないで下さい。
※消しゴムのケース、消しゴム本体にも記名をして下さい。
- 赤えんぴつ・青えんぴつ・・・初めの1本は学校側で一斉購入し準備します。
※2本目からは、各色1本ずつ準備をして下さい。
※名前はえんぴつに直接書いたり、名前を書いた紙を貼るなどしっかり記名をお願いします。
- じょうぎ・・・15センチ程度でふでばこに入るものを準備して下さい。
※折りたたみ式のもの持たさないで下さい。
- 下敷き・・・気が散らないような、シンプルなもの準備して下さい。



上ばき・上ばき入れ・くつ

- うわばき・・・ひも付きでない白色のシューズを準備して下さい。
※前方とかかとの方に見えるように記名をお願いします。
- うわばき入れ・・・毎週金曜日に上ばきを入れて持ち帰させますので、洗って月曜日に持たせて下さい。
※うわばき入れにも、記名を必ずして下さい。
- 外ばき用靴・・・運動靴の準備をして下さい。
※厚底、ハイカット(足首の高さまで覆うものは履くのに時間がかかる)でないもの。
また、野球やサッカーで使う、アップシューズやスパイクでないもの。
(体育の時にケガの恐れがある)

体育用品

- 体育着・・・男女とも(上)白の半袖シャツ、(下)青色短パンの準備をして下さい。
※体育の時間が週に2～3回あります。上下とも2～3着の用意をして下さい。 *お近くの量販店で購入下さい。
※名前前は、見えるところまたはタグなどに必ず記入ください。
- 赤白帽子・・・ゴムひもをしっかりとつけるようにして下さい。
※日よけがついていてもよい。
- 体育着入れ・・・巾着袋タイプを準備して下さい。
※巾着袋の横幅は30センチ、また、ひもは60センチ程度でランドセルにかけても地面につかない程度。
※体育着入れにも、記名を必ずして下さい。

服装・持ち物

- 服装・・・学校での服装は、季節に適した活動しやすい服装をお願いします。
- 儀式的行事等の服装・・・(上)白のシャツ、ブラウス
(下)黒か紺のズボン、スカート、白の靴下
- ハンカチ持参・・・毎日、1枚持たせて下さい。
- マスク着用・・・マスク着用と1枚予備でご準備下さい。
※マスクにも記名をお願いします。
- 水とう・・・しっかりと記名をして下さい。
※移動の際に、肩にかけられるよう、ひもつきをお勧めしています。
- 雨具・・・(雨の場合:交通安全面から雨合羽が望ましいです。)

給食用品

- エプロン・ぼうし・・・給食当番時に使用します。胸を覆うタイプの自分用エプロンの準備をお願いします。
※自分で脱ぎ着ができるもの。(マジックテープやボタン一つで止める、太いひも)
- エプロン入れ・・・巾着袋タイプを準備して下さい。

歯ブラシセット

- ①歯ブラシ ②歯磨き粉 ③歯みがき用コップ
- 歯ブラシセット入れ・・・①～③が入る大きさの巾着袋の準備をお願いします。

その他

- ねん土ケース(350g程度が入るもの)
※ねん土は共同購入の中にあります。購入せずにケースのみ持たせて下さい。

- 粘土板
- はさみ
- なわとび

与那城幼稚園から入学した児童は、この4点については、持ち上りの道具があるため準備は必要ありません。

- ぞうきん(2枚)
- ティッシュ1箱
- 泡せっけん1袋(つめかえよう)
- 名前(漢字)のゴム印(幼稚園から持ち上りのものを使います。)

※漢字のゴム印がある方は、入学式当日にご持参し受付で提出ください。使用していない保育園・幼稚園もありますので、お持ちでなければ、入学式当日に受付で注文をとります。与那城幼稚園の児童は、幼稚園の担任から直接預かります。

- 鍵盤ハーモニカ

6月頃から使用予定です。準備をお願いします。3年以上の兄弟からのおさがりは構いませんが、2年生の兄弟との兼用はおやめください。5月頃に、学校で一括注文のご案内をいたします。

★お願い★

☆入学式までに準備をよろしくをお願いします。

☆すべての持ち物に、見えるようにひらがなで名前を書くようお願いします。

☆兄弟などからおさがりや譲ってもらう場合は、名前や学年の書きかえをお願いします。

令和4年度 新一年生準備用品（共同購入費）

入学当初に必要な学用品は、指導の都合上、学校でまとめて購入します。趣旨をご理解のうえ、ご協力よろしくお願ひします。

	購入品	金額
1	算数セット(名前シール付き)	2500
2	さんすうつみき	
3	ひらがなすうじノート(つくし)	370
4	名札	150
5	パッセル(クレヨン)	400
6	探検バック	450
7	連絡袋	250
8	個別フォルダー	50
9	ネームペン	70
10	クーピー	500
11	カスタネット	180
12	お道具箱	380
13	画材セット	1,700
14	算数ノート	100
15	作品袋(大)	250
16	作品袋(小)	220
17	ねんど(ティーグレイム)	300
18	かきかた鉛筆(太芯1ダース)	600
19	のり	120
20	連絡帳	100
21	ひらがな練習プリント	380
22	作品収納ケース	250
23	あさがお栽培セット(支柱あり)	680
	合計	10,000

合計金額
¥ 10,000

※共同購入費は、入学式当日に受付と同時に納めてくださいますようよろしくお願ひいたします。

特別支援教育担当より

与那城小学校

特別支援教育コーディネーター

金城 節子（言語学級担任）

うちの子、学校で楽しく過ごしているかしら・・・



・勉強できるかな？
・授業中座れるかな？
・先生の話聞けるかな？
など・・・



・授業中、勝手に席を立つみたい
・文字が覚えられないみたい
・友達とよくケンカするみたい
・ケガが多い

与那城小学校には頼れる先生方が大勢います

○学級担任
○学年の先生
○特別支援教育コーディネーター
そのほか

相談

支援体制を
整えます

支援体制のいろいろ

- ① 学級担任・家庭で支援する
○学級担任と連絡を取り合いながら支援する
- ② 特別支援ヘルパーをつける
○ヘルパーの申し込みは、2学期末にあります
- ③ 特別支援学級に入級する
○入級するには4月～6月頃までに書類の提出があります
R3年度は35人の児童が支援学級で学習しました。
知的学級3 自閉・情緒学級2 言語学級1 病弱・身体虚弱1 7学級

学校給食

小学校へ入学すると、みんな揃って食べる楽しい給食が始まります。学校給食は、ただお昼の食事をするというだけではなく、栄養バランスのとれた食事を先生や友達と一緒に食べるという心のふれあいの中で、児童・生徒の健康を増進し、体力を向上させるとともに、豊かな心を育み、心身の健全な発達を促進するための大切な『食教育の場』です。

学校給食 の目標

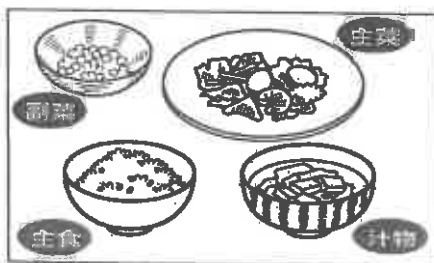
- ② 日常生活における食事について正しい理解を深め、健全な食生活を営む事ができる判断力を培い、及び望ましい食習慣を養うこと。



- ④ 食生活が、自然の恩恵の上に成り立つものである事についての理解を深め、生命及び自然を尊重する精神並びに環境の保全に寄与する態度を養うこと。



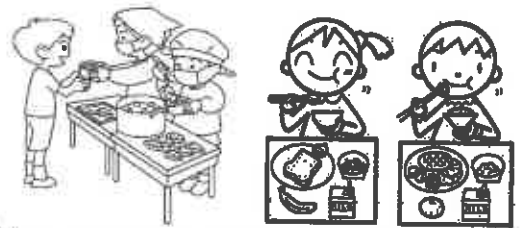
- ⑥ わが国や各地域の優れた伝統的な食文化についての理解を深めること。



- ① 適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図ること。



- ③ 学校生活を豊かにし、明るい社交性及び協同の精神を養うこと。



- ⑤ 食生活が食に関わる人々の様々な活動に支えられている事についての理解を深め、勤労を重んずる態度を養うこと。

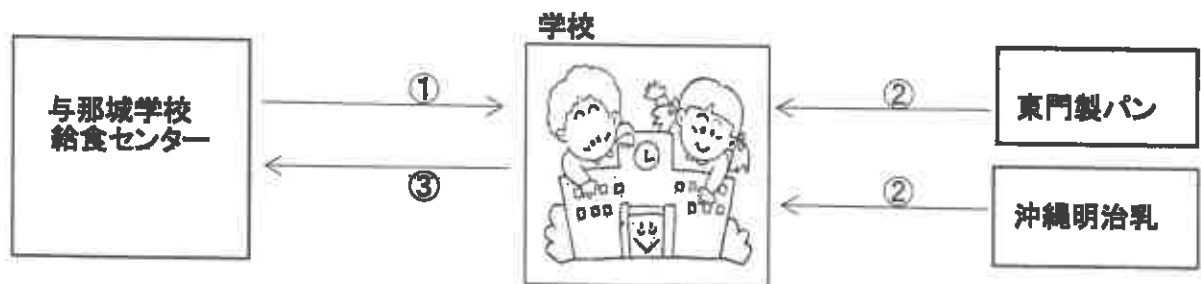


- ⑦ 食料の生産、流通及び消費について、正しい理解に導くこと。



◎うるま市立与那城学校給食センターについて

- 1 所在地 :うるま市与那城屋敷名467番地-7 電話番号 : 098-978-3528
- 2 配送校 :与那城小学校 ・ 彩橋小中学校
与那城幼稚園・赤道幼稚園・高江洲幼稚園
- 3 職員 :センター長兼調理係長 1名 調理員 10名 県栄養士 1名 市栄養士 1名
- 4 給食センターの仕組み



- ①給食センターでは、おかずを調理して運搬車で学校へ配送しています。
- ②ごはん、パンは東門製パン工場、牛乳は沖縄明治乳業から直接学校へ運ばれていきます。(パン及び牛乳工場は、県で指定されています。)
- ③食べ終わった食器、食缶は給食センターで回収し、洗浄・消毒して衛生的に保管されます。

◎学校給食における食物アレルギー対応について

〈基本的な考え方〉

学校給食における食物アレルギー対応にあたっては、食物アレルギーを有する児童・生徒も等しく学校給食のねらいが達成されることを基本とするが、アレルギーに対応するための市の施設設備が不備なため、除去及び代替食等の対応は出来ない。

ただし、牛乳除去申請書(様式1)を提出することで、児童・生徒のみ、牛乳除去は対応可能とする。

※食物アレルギーに関してなど、気になっていることがありましたら、遠慮なく問い合わせ下さい。098-978-3528(与那城給食センター)

◎給食費について

小学生 月額4,500円(一食あたり250円) 中学生 月額5,000円(一食あたり280円)
納入していただいた給食費は、すべて給食の食材費にあてられます。
献立内容にも大きく影響します。未納のないよう、ご協力をお願いいたします。

学校給食摂取基準

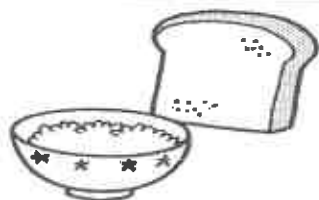
1日の栄養所要量をもとに、1人1回あたりの学校給食摂取基準が決められています。

児童1人1回あたりの平均栄養所要量

栄養素		エネルギー	たんぱく質	脂肪	ナトリウム (食塩相当量)	カルシウム	鉄	ビタミンA	ビタミンB1	ビタミンB2	ビタミンC	食物繊維
		kcal	g	%	g	mg	mg	μg RE	mg	mg	mg	g
小学生 (8~9歳)	学校給食 の基準量	650	26.8	20~30%	2.5未満	350	3	200	0.4	0.4	20	5以上
1日の食事摂取基準に対 する学校給食の割合(%)		33	50	—	33	50	33	33	40	40	33	—

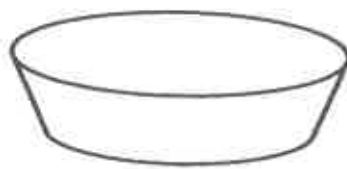
学校給食の食事内容

主食



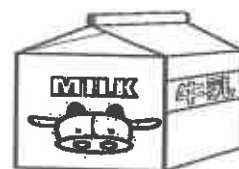
- ・ごはん
- ・あわごはん
- ・麦ごはん
- ・炊き込みごはん
- ・ぞうすい
- ・コッペパン
- ・黒糖パン
- ・胚芽パン
- ・食パン
- ・麺類

主菜・副菜



- ・焼き物
 - ・揚げ物
 - ・炒め物
 - ・ゆで物
 - ・和え物
 - ・蒸し物
 - ・汁物
 - ・煮物
- 組み合わせて、変化をつけています。

牛乳



1パック200ml入りで、沖縄県産100%の牛乳です。

◎和食・洋食・中華・沖縄の郷土料理を取り入れ、多様な調理法を心がけています。

献立・調理の工夫

- ①子ども達の成長、発育、健康保持に必要な栄養量を満たし、家庭で不足しがちな食品を取り入れるようにしています。
- ②味付けは薄味にし、かつお節、昆布だしなどでだしを取っています。肉や野菜など、食材から出てくる自然の味を大切にしています。
- ③新鮮で良質、安価な季節の食品を取り入れるよう、努力しています。
- ④一食あたりの給食費に見合う献立を作成しています。
- ⑤地産地消を心がけています。
- ⑥衛生面に気をつけて調理をしています。
- ⑦使用する材料の、品質、温度、包装状態、産地、賞味期限などを、確認して使用しています。
- ⑧ハム・ベーコン・ポーク等の肉加工品は、発色剤を使用しない無添加の物を購入しています。



ご家庭へのお願い

学校給食は集団の一員としての食事で、家族の食事とは少し違った雰囲気です。楽しい給食時間がもてるよう、ご協力をお願いいたします。

今日の給食何かな？

★給食の献立や、食べた時の様子などを話し合ったりして、給食に関心をもてるようにしましょう。
★毎日の献立に目を通し、朝食や夕食と重ならないようにしましょう。



食べ物を大切にする心を育てましょう

★食べ物はたくさんの人の手を通して作られます。感謝の気持ちを持つように、家庭のほうでもお話をあげてください。
★好き嫌いしないように、家庭での調理の工夫も大切です。



食べることに集中できるように

★給食は一定の時間が決められています。家庭でも遊びながら食べたり、テレビを見ながら食べたりせず、食べることに集中できるような雰囲気心がけましょう。



お手伝いを必ず

★給食では児童全員が順番で当番になります。食事の準備・後片付けができるように、家庭でもお手伝いをさせるようにしましょう。



食事のマナーは身につけていますか

★食事の前に手洗いをする。
★「いただきます」「ごちそうさま」のあいさつをする。
★正しい姿勢で食べる。
★箸やスプーンを正しく使う。
★食べ物を口に入れたまま話をしない。
★食事中にふさわしくない話はしないように気をつける。
★食事中は立ち歩かないようにする。



学校での給食時間は

★45分です。それは準備、後片付けの時間も含まれていますので、食べる時間は、およそ20分くらいです。

ひとりでできますか

★みかんやオレンジの皮をむくことができる。
★ゆで卵の殻をむくことができる。
★ひもを結んだり、紙を折りたたむことができる。
★ジャムなどの小袋を開けることができる。



※朝食は、一日の活動をするうえで、とても大切な食事です。特に1年生は、学校生活にも不慣れなので、毎日の生活の変化に心身ともに疲れる時期です。しっかり朝食を食べさせ、元気に登校させてあげてください。

学校保健について

就学時健康診査の結果、治療や再検査をすすめられたお子さんは、もう病院受診は済みましたでしょうか。まだのお子さんは入学までに治療をすませ、元気に入学できるようにしましょう。

1. 生活リズムをととのえましょう

- (1) 早寝早起きを習慣づけましょう。
- (2) 必ず朝食をすませてから登校しましょう。
- (3) 登校までに排便の習慣を身につけさせましょう。

2. 登校前に「朝の健康観察」「検温」をおねがいします。

新学期は、大きな環境変化の時期で、心も体も疲れやすくなっています。

『朝は名医にまさる』といわれています。

少しでもかぜ症状がある場合は、無理をさせずご自宅で様子を見る、または、必要に応じて病院を受診していただきますようお願いいたします。



3. 欠席届について

欠席する場合は必ず学校へ連絡し、無届けのないようお願いします。

届けは欠席届に記入し、電話での届出は欠席届を必ずける児童がいない場合をお願いします。

4. 保健室での手当について

(1) 内科的なもの

- ①保健室での休養は原則として1時間以内です。
- ②内服薬は与えません。

(2) 外科的なもの

- ①当日学校でしかけがの手当を行います。保健室でのけがの手当は応急処置ですので、治療は行いません。必要があれば、医療機関を受診し、治療を行ってください。
- ②ご家庭で発生したケガについては、ご家庭で見てください。

(3) 早退の目安

- ①かぜ症状（軽微なものも含む）があるとき
- ②発熱があるとき
- ③嘔吐をくりかえすとき
- ④休養しても体調が戻らず、授業への参加できないとき
- ⑤けが等で病院受診が必要なとき
- ⑥感染する病気が疑われるとき など



感染状況に応じて、発熱やかぜ症状がある場合、兄弟姉妹も一緒に早退をお願いしています。

5. 独立行政法人日本スポーツ振興センターによる「災害共済給付制度」について

学校の管理下（登校から下校まで）における児童のけがに対して給付金が支給されます。

- ・医療費の積点数（500点）以上に限り給付の対象となります。
- ・医療費請求の書類は保健室に準備してあります。
- ・手続きから2～3ヶ月後に、教育委員会から、治療にかかった自己負担金+1割が保護者の口座に振り込まれます。

同意書の提出が必要です！

6. 学校感染症について

集団生活の場である学校では、次のような病気を学校感染症として、これらの病気の場合は『出席停止』となります。『出席停止』の場合は欠席扱いにはなりません。本人のためにも、他の人に感染させないためにも、しっかり休み、治しましょう。

	対象疾患	出席停止期間の基準
第1種	エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱、ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎、ジフテリア、鳥インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等	治癒するまで
第2種	インフルエンザ	発症後5日を経過し、かつ解熱後2日を経過するまで
	百日咳	5日間の抗菌性物質製剤の治療終了又は、特有の咳がなくなるまで
	麻疹（はしか）	熱が下がってあと3日を経過するまで
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	腫れが出た後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
	風疹（三日はしか）	発疹がなくなるまで
	水痘（みずぼうそう）	すべての発疹が痂皮化（かさぶた）するまで
	咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消えて2日経過するまで
第3種	結核	感染のおそれなくなるまで
	コレラ、細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、腸チフス、パラチフス、流行性角結膜炎、急性出血性結膜炎、その他医師が必要とみとめるもの（例 溶連菌感染症等）	感染のおそれなくなるまで

治癒証明について ※医師記載による治癒証明書（診断書）は不要です。ただし・・・

- ①学校感染症に罹った場合、登校前に病院を受診し、**医師から登校許可を得て登校させてください**。登校の際、許可を得た証明として、**保護者記載による治癒証明書**に必要事項をご記入の上、担任へ提出してください。
- ②例外として、**インフルエンザと新型コロナウイルス感染症の場合のみ**、登校許可を得るために再度病院を受診する必要はありません。

7. 健康診断について

下記の項目について健康診断が実施されます。

発育測定、尿検査、ぎょう虫検査、視力検査、聴力検査、心電図検査、歯科検診、校医検診

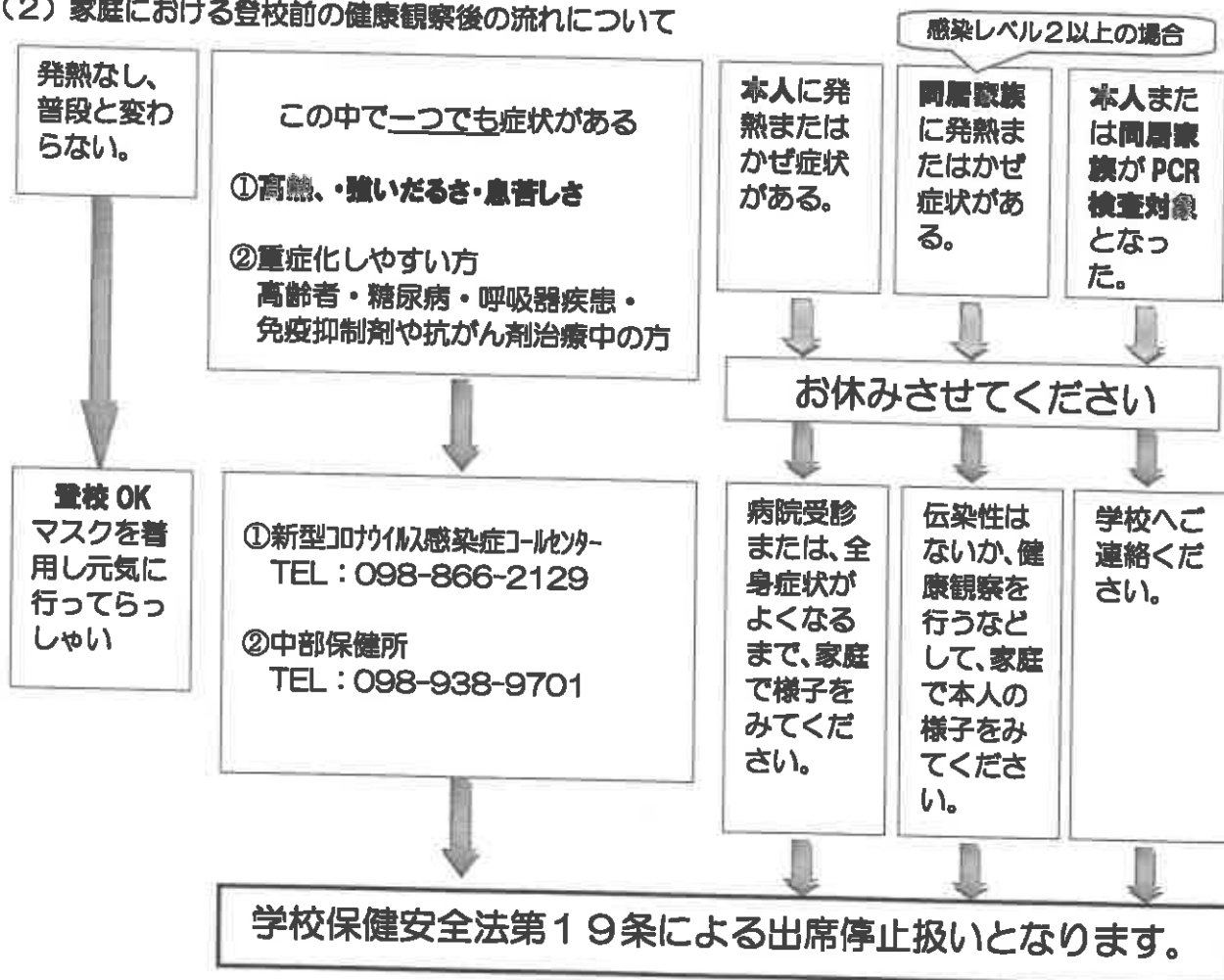
- (1) 再検査や受診の必要な場合は必ず病院受診するようにおねがいします。
- (2) 病院へ受診する際は、学校から通知された用紙を病院へもっていき、診断結果を医師記入してもらい、**学校へ提出してください**。

8. 新型コロナウイルス感染症について

(1) 新型コロナウイルス感染症対策として、下記について、毎日持参をお願いいたします。

・マスク(1枚は予備としてランドセルへ保管) ・ハンカチ ・水筒 ・健康観察シート

(2) 家庭における登校前の健康観察後の流れについて



※そのほか、現在治療中または医療的ケアを必要とするお子さん、基礎疾患のあるお子さんの中には重症化のリスクが高いケースがあることから、主治医に相談の上、個別に登校の判断を行う。その際は学校へ連絡を入れて出席停止となります。

*感染と診断された、または疑いがある、濃厚接触者であると判断された場合は学校へご連絡ください。
 ・与那城小学校 ☎：098-978-2221
 *熱が下がらない、かぜ症状が続く場合、下記へ連絡し、受診等について相談されてください。
 ・新型コロナウイルス感染症コールセンター ☎：098-866-2129
 ・中部保健所 ☎：098-938-9701

【発熱やかぜ症状とは】

発熱(平熱より高い体温、あるいは体温が37.5℃以上を目安とする。)、咳、呼吸困難、全身倦怠感、のどの痛み、鼻水、鼻づまり、頭痛、関節・筋肉痛、下痢、吐き気、嘔吐、味覚障害、嗅覚障害などの症状のこと。

但し、鼻炎など基礎疾患の症状である場合を除きます。

学校給食における食物アレルギー対応について

うるま市立与那城小学校
校長 幸喜 徹
(公印省略)

食物アレルギーを有する児童は年々増加傾向にあり、学校給食における食物アレルギー対応が必要とされています。そこで本校においては、下記の基本事項を基に手続きを行ってまいります。

1. 基本事項

学校給食における食物アレルギー対応の決定は、基本事項(1)(2)をすべて満たしていることを要件に、基本事項(3)の対応を行う事とする。

<p>【要件】</p> <p>(1)医師に診断・指示されている児童であること。</p> <p>(2)医師の診断・指示に基づき、家庭でも実行していること。 食物アレルギー対応の基本は家庭であり、学校給食は支援としての対応であること。</p> <p>【対応】</p> <p>(3)学校給食(集団給食)の持つ限界及び調理場の諸要件の中で、可能な範囲において対応するものであること</p> <p>①うるま市立学校給食センターでは、詳細献立表の配布のみの対応を行うものとする。</p> <p>②弁当持参及び、1～2品持参となる場合もあること。</p>

2. 手続きの流れ

食物アレルギーの対応を行うためには、正しい情報の把握が必要です。下記の手続きにより、情報を把握・共有し、対応の検討・決定を行う。

流れ	学 校	保 護 者
把握	①保健調査票、食物アレルギーに関する調査票より、食物アレルギー児童を把握する。	①保健調査票、食物アレルギーに関する調査票へ記入・提出を行う。(全員)
献立配布	②①で把握した児童には、給食担当から学校給食予定献立表を2部(家庭保管用、学校提出用)配布する。保護者より、アレルギーがマークされた学校給食予定献立表を受け取り、確認する。	②学校から学校給食予定献立表を2部(家庭保管用、学校提出用)受け取り、 1部は家庭保管、1部はアレルギーをマークし学級担任へ提出する。
面談希望者・対象者調査	③面談希望者または、必要と思われる保護者に、書類2枚を配布し、提出を促す。 【面談対象児童】 ・料理にまざっていたら、その食物だけをよけて食べている児童 ・少しでもまざっていたら、その料理は食べられない児童 ・過去にアナフィラキシーショックを起こしたことのある児童 ・緊急の対応を要する児童(薬を処方されている等)	③ 面談希望者 や、学校から面談依頼のあった保護者は、書類2枚を受け取り、必要事項を保護者と医師で記入し学校へ提出する。
面談	④面談を希望する保護者へ面談日を連絡し、書類2枚をもとに、食物アレルギー個別支援プランを作成する。 【面談メンバー】 校長(教頭)、学級担任、養護教諭、給食担当、栄養教諭、保護者(児童)等	④必要書類を揃え、 面談に出席 し食物アレルギー個別支援プランを作成する。
支援	⑤食物アレルギー個別支援プランをもとに、プランを実施する。	⑤食物アレルギー個別支援プランをもとに、学級担任と連携を密にする。

うるま市立与那城小学校
 校長 幸喜 徹
 PTA会長 新里 正也
 (公印省略)

給食費・PTA会費等の口座引落金額について

立春の候、皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
 さて、令和4年度の給食費・PTA会費等の預金口座振替金額を下記の通り
 お知らせ致します。保護者の皆様におかれましては、引落日を確認の上
 「残高不足」とならないようご協力をお願いします。

令和4年度の引落金額および引落予定日

引落日	曜日	一人あたり		一世帯あたり				引落 合計金額
		給食費	PTA会費	図書費	安全 互助会費	記念品代	手数料	
令和4年 5月10日	(火)	9,000 (4・5月分)	1,500	600 (1学期分)	150 (年会費)	300 (年会費)	88	11,638
6月10日	(金)	4,500					88	4,588
7月11日	(月)	4,500	1,000				88	5,588
8月10日	(水)	4,500	500				88	5,088
9月12日	(月)	4,500	500	600 (2学期分)			88	5,688
10月11日	(火)	4,500	500				88	5,088
11月10日	(木)	4,500	500				88	5,088
12月12日	(月)	4,500	500				88	5,088
令和5年 1月10日	(火)	4,500	500	600 (3学期分)			88	5,688
2月10日	(金)	4,500	500				88	5,088
年間計		49,500	6,000	1,800	150	300	880	58,630

※注意事項

- ・毎月10日が預金口座引き落としになります(10日が土日祝日の場合は翌営業日)
- ・給食センターやPTAは、皆様の納付金で運営されておりますので、未納の無いように
 宜しくお願いします。
- ・経済的に、給食費や学級費等の支払いが困難なご家庭には、就学援助制度もござい
 ますので、お気軽にご相談ください。(申請には期間があります)

<給食費・PTA会費の徴収の考え方>

<給食費>

カレンダー	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
給食実施	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	○	○
給食費 徴収月		9,000円										×

9月以降の給食は前払い 3月の徴収は行わない

<PTA会費>

カレンダー	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
PTA会費	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
PTA会費 徴収月		1,500円		1,000円								×

8月以降のPTA会費は前払い 3月の徴収は行わない

※口座利用の児童に限ります。

◎ご質問等がございましたら、電話 978-2221 (市費事務・ワグナー)までご連絡ください。

校納金等預金口座振替依頼書について

(茶色いA4サイズの封筒に入っています)

- ①記入例を参考にしてご記入ください。
- ②ゆうちょ銀行の方は記入後そのまま学校へ提出ください。
- ③ゆうちょ銀行以外の方は、各金融機関窓口にて受付を済ませ金融機関の確認印をもらってから学校へご提出ください。(用紙右下に金融機関の確認印をもらう)

提出締切日・・・令和4年3月28日(月)

※記入要領について (印刷用紙を添付して、ご記入下さい)

- 下記、記入例を参考に、ご記入事項は必ず、印刷用紙の欄に正確に記入してください。記入、捺印が不明、消しりしなどない事にして下さい。
- 指定する口座情報(銀行名等、支店名、口座種別、口座名義人等)は銀行の正しい情報、ご住所又はキャッシュカードと照合の上、ご記入下さい。
- お支払い額と銀行等の金融機関を指定する場合は、印刷用紙の右下の欄に記入。お申し込みの受付を済ませ、金融機関の確認印をもらって記入して下さい。

学校名 : うるま市立与那城小学校

※提出の際に
上記資料を提出の際に、各金融機関窓口にて、受付、印鑑及びお支払い印の捺印を必ず行い確認印をもらってから提出して下さい。但し、ゆうちょ銀行をご利用の場合はそのまま上記資料を提出して下さい。

学校コード 6 2 0 | 2 3 | 3

印刷用紙番号 0 2 0 5

姓 名 沖銀次郎
 氏 名 沖銀太郎
 電話番号 098-917-0615
 住所 沖縄県宜野湾市真志喜1丁目13番16号

指定預金口座情報

本人 沖銀花子
 支店 1 3 5
 口座種別 J 2 3 4 5 6 1
 印刷用紙番号 0 1 7 0 7 0
 印刷用紙番号 J 2 3 4 5 6 7 1

金融機関

ゆうちょ銀行
 印 番 17070 (右の中3桁)
 郵便 128456 / 1 (右の7桁)
 支店 128456 / 1 (右の7桁)

←



令和4年度 就学援助のお知らせ(新入生、転入生用)

前年度就学援助を受けていた方でも、継続して就学援助を希望される方は毎年申請が必要です。

うるま市では、経済的な理由によって就学困難と認められるご家庭に学用品費等の一部を援助する就学援助制度を実施しています。援助を希望される方は、学校事務室または教育委員会学務課までお声かけください。

1. 援助対象となる方

うるま市に住所を有する保護者で児童生徒がうるま市立小中学校または県立の中学校に在学している方、または区域外就学の許可を受け、うるま市立の小中学校および他の市町村が設置する公立の小中学校に在学している児童生徒の保護者で、下記のいずれかに該当する世帯。

	要 件	申請に必要な書類
①	現在、生活保護を受給中の世帯	生活保護受給証明書
②	生活保護の停止または廃止された世帯	〃
③	市民税所得割が非課税または減免をうけている世帯	
④	児童扶養手当の全額支給をうけている世帯(ひとり親家庭等)	児童扶養手当受給者証(写し) *申請時点で有効期限内の証書であること
⑤	国民年金掛金の全額免除をうけている世帯	国民年金保険料全額免除承認通知書(写し) *申請時点で全額の免除をうけていること
⑥	国民健康保険税の減免をうけている世帯	減免決定通知書(写し) *申請時点で減免をうけていること
⑦	年度途中の転入者で、前住所地で就学援助を受けていた世帯(※世帯構成に変更がない場合)	今年度分 就学援助決定通知書等の写し
⑧	生活保護受給世帯に準ずる程度に、生活が困窮していると認められる世帯(下表参照)	

【就学援助認定基準の目安額(うるま市の例)】

世帯人数	家 族 構 成	世帯の総収入額 (所得控除前の目安)
2人	親1人、小学生1人の場合	218万円
3人	親1人、中学生1人、小学生1人の場合	294万円
4人	両親、中学生1人、小学生1人の場合	322万円



★世帯全員の総収入額が対象となります。(単身赴任等で別の場所に居住している保護者も対象です。)ここでいう収入とは、「総収入額=所得控除前の金額」です。(手取りの金額ではありません。)上記収入額はおよその目安です。認定の基準となる金額は、世帯を構成する人数や年齢、所得控除の金額等により異なります。援助を希望する場合は申請してください。

※上記①～⑧に該当しない場合でも、生計維持者が長期療養や失業等の特別な事情により、経済的に困窮していると認められる方は認定される場合がありますので、ご相談ください。

2. 申請期間・申請方法

新小学1年生及び中学1年生、市外からの転入生 以外の4月受付分からは追加申請となります

○当初申請 (4月11日～4月28日まで受付) 土日祝祭日は除きます。

学校事務室または学務課窓口にて申請用紙を受け取り(ホームページよりダウンロード可)、必要事項を記入し、必要書類(詳しくは裏面)を用意してください。その後、指定の期限までに学校事務室へ提出してください。
※当初申請の場合、4月1日決定となります。

○追加申請 (5月1日～12月20日まで随時受付) 土日祝祭日は除きます。

当初申請と同様、申請用紙へ記入後、必要書類を用意し、学校事務室へ提出してください。
※5月1日以降の申請は、翌月1日決定となります。

★兄弟姉妹についても、それぞれの申請書類を提出してください。
(一人が認定されても、他の兄弟姉妹が自動的に認定されるわけではないため。)

★申請書の受理後に受領書を発行します。
受領書は、決定通知が届くまで必ず保管をお願いします。

★審査結果の送付時期については、受領書(申請書類と一緒に配布)に記載されています。ご確認ください。
★申請書の提出は、保護者の方に行っていただきますようお願いいたします。

【裏面あり】

3. 申請に必要な書類

- ①受給申請書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)
- ②委任状及び口座振替依頼書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)
(※申請者と口座名義人は同一にしてください。やむを得ない理由がある場合は学校事務室へご相談ください。)
- ③振込先通帳の写し (※金融機関、支店、口座番号、口座名義人の確認ができる通帳見開きのページ)
- ④受領書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)

必ず提出する書類

⑤その他 要件により添付が必要となる書類 (詳しくは申請書をご確認ください。)

1月1日時点、うるま市外に居住していた方については、前住所地から所得課税証明書を取得し添付してください。(下記★印参照)

～児童生徒が区域外就学の許可を受け、市外の小中学校へ在学している場合に必要となる書類～

⑥在学証明書 (通学している学校より発行してもらう)

★未申告により収入(所得)状況が確認できない場合は審査できません。申告は必ず済ませておくようお願いいたします。

婚姻継続している別居中の配偶者についても審査の対象となります。

★上記書類以外にも、その他内容の確認や各種証明書等、追加書類の提出をお願いする場合があります。

★就学援助の認定後に世帯状況が変わった場合(申請者変更、再婚、転居や親族との同居による世帯員の増加等)、再度、申請書を提出していただく必要がありますので、すみやかに学校事務室へご連絡ください。

提出がない場合は、就学援助の支給をいったん停止する場合があります。

★虚偽の申請があった場合は、認定取り消しのうえ、支給金を返還していただく場合があります。

★申請内容に疑義がある場合は、随時、必要な調査を行います。

★軍人、軍属の配偶者についても申請書への記入が必要です。また、勤務先よりW2を取得のうえ提出をお願いいたします。

★審査の際は次の内容で確認を行います。

5月末までに申請の方 → 令和3年度(令和2年中分)収入にて審査 (W2については2021)

6月1日以降申請の方 → 令和4年度(令和3年中分)収入にて審査 (W2については2022)

4. 提出先

通学している小中学校事務室 (保護者が直接提出し、受領書を受け取るようお願いいたします。)



5. 援助の内容(4月認定の年額)

- ・追加認定の場合は、支給される金額が異なります。
- ・年度により援助費目、支給額が変動することがあります。

	学用品費	新入学用品費 (新入学用品準備金)	修学旅行費	給食費	通学用品費	校外活動費
小学校	¥11,520	¥40,800 (注1)	(上限) ¥16,000 *実費支給	¥49,500 (注2)	¥2,250	(上限) (宿泊なし)¥1,580 (宿泊あり)¥3,050 *実費支給
中学校	¥22,510	¥47,400 (注1)	(上限) ¥70,000 *実費支給	¥55,000 (注2)	¥2,250	(上限) (宿泊なし)¥2,290 *実費支給

(注1)新入学用品費…入学前に新入学用品準備金(入学前支給)を受けていない場合(4月認定者のみ)に限ります。

(注2)給食費…給食費に関するお問い合わせは、学校または給食センター(☎ 973-1111)までお願いします。

★生活保護世帯は修学旅行費のみ対象。

★区域外就学(市外に住所を有し、市内小中学校に在学)は給食費のみ対象。

★区域外就学(市内に住所を有し、市外小中学校に在学)は学用品費・新入学用品費・修学旅行費・通学用品費・校外活動費が対象。

★県立中学校は給食費については対象外。(給食費については学校へお問い合わせください。)

県立中学校へ在学している生徒の保護者の方は、沖縄県とうるま市の両方へ申請が必要となりますので、ご注意ください。(県立中学校の就学援助申請は学務課へお問い合わせください。)

6. 生活保護受給中の方について

生活保護を受けている方は令和5年3月末日まで就学援助の受付を行っています。

以下の書類を学校事務室まで提出してください。

- ①受給申請書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)
- ②委任状及び口座振替依頼書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)
(※申請者と口座名義人は同一にしてください。やむを得ない理由がある場合は学校事務室へご相談ください。)
- ③振込先通帳の写し (※金融機関、支店、口座番号、口座名義人の確認ができる通帳見開きのページ)
- ④受領書 (学校事務室または学務課窓口にて受取、ホームページよりダウンロード可)
- ⑤生活保護受給証明書

【お問い合わせ先】

学校名 与那城小学校
 ☎ 978-2221
 担当者 市費事務

令和4年度 週時程・日課表(案)

うるま市立与那城小学校

	開始・終了	時間	月	火	水		開始・終了	時間	木	開始・終了	金		
											※週案提出日		
* 朝の会・学習	7:45~8:15	30分	登校時間・クリーン活動・学習準備					* 7:45~8:15	30分	登校時間・クリーン活動・学習準備			
	8:15~8:25	10分	健康観察・朝の会					8:15~8:25	10分	健康観察・朝の会			
	8:25~8:40	15分	漢字学習 ※モジュール(15分×3=29コマ目) <第3週> (月) 学級・学年の日 (火) 安心アンケート (水) 校長講話					1 校時	8:25~9:10	45分	⑬	8:25~9:10	⑭
1 校時	8:40~9:25	45分	① ※立習会	⑦	⑬	2 校時	9:20~10:05	45分	⑮	9:20~10:05	⑲		
準備	9:25~9:35	10分	学習準備・手洗い・換気					準備	9:10~9:20	10分	学習準備・手洗い・換気		
2 校時	9:35~10:20	45分	②	⑧	⑭	3 校時	10:20~11:05	45分	⑯	10:20~11:05	⑳		
準備	10:20~10:40	20分	業間遊び・学習準備・手洗い・換気					準備	10:05~10:20	15分	業間遊び・学習準備・手洗い・換気		
3 校時	10:40~11:25	45分	③	⑨	⑮	4 校時	11:05~11:15	10分	⑰	11:05~11:15	㉑		
準備	11:25~11:35	10分	学習準備・手洗い・換気					準備	11:15~12:00	45分	⑱	11:15~12:00	㉒
4 校時	11:35~12:20	45分	④	⑩	⑯	給食	12:00~12:50 (50分)	20分	準備				
給食	12:20~13:10 (50分)	25分	給食					25分	給食				
		5分	片付け					5分	片付け				
清掃	13:10~13:25	15分	清掃					清掃	12:50~13:05	10分	清掃(軽)		
歯磨	13:25~13:35	10分	歯みがきタイム					歯磨	13:05~13:15	10分	歯みがきタイム		
休憩	13:35~13:55	20分	休憩					休憩	13:15~13:35	20分	休憩		
5 校時	13:55~14:40	45分	⑤	⑪	⑰	5 校時	13:35~14:20	45分	⑳	13:30~14:15	㉓		
準備	14:40~14:50	10分	学習準備・帰りの会(終了後、消毒作業)					帰りの会	14:20~14:30	10分	帰りの会		
6 校時	14:50~15:35	45分	⑥ (4~6年)	⑫ (3~6年)	⑱ (3~6年)	帰りの会	14:30~14:35	5分	消毒作業				
帰りの会	15:35~15:45	10分	帰りの会					消毒作業	14:45~14:50	5分	消毒作業(5分)		
消毒作業	15:45~15:50	5分	消毒作業					職員連絡会	14:50~15:15	25分	職員連絡会(25分)		
休憩	15:50~16:15	25分	休憩					休憩	15:20~15:45	25分	休憩		
研修等	16:15~16:45	30分	学年研修	教材研究	学年研修	会議・教材研究等	15:45~16:45	60分	①ケース会議 ②企画委員会 ③ケース会議 ④特文運連絡会 ※) 完全出席者以外は、教材研究等とする。	15:40~16:45 (65分)	①推進部会 ②校内研修 ③職員会議 ④校内研修		
完全下校時刻	5時間(15:00)・6時間(16:00)					完全下校時刻	木曜日(14:40)・金曜日(15:00)						

令和4年度 年間行事計画 1 (案)

4月		給食	5月		給食	6月		給食	7月		給食	8月		給食	9月		給食	
1	金		1	日		1	水	○	1	金	○	1	月	保護者面談③	1	木	2学期始業式	○
2	土		2	月	○	2	木	○	2	土		2	火	保護者面談④	2	金		○
3	日		3	火	憲法記念日	3	金	○	3	日		3	水		3	土		
4	月		4	水	国民の祝日	4	土		4	月		4	木		4	日		
5	火		5	木	子どもの日	5	日		5	火		5	金		5	月	教育関係の日	○
6	水	新学期準備 幼稚園入園式	6	金		6	月	○	6	水	自転車安全教室	6	土		6	火		○
7	木	第1学期始業式 中学校入学式	7	土		7	火	避難訓練「不審者対応」	7	木		7	日		7	水		○
8	金	10:00開 令和4年度入学式	8	日		8	水	○	8	金		8	月		8	木		○
9	土		9	月	（注）アスタと連携し 教育相談室開設	9	木	歯科検診②	9	土		9	火		9	金		○
10	日		10	火		10	金	○	10	日		10	水		10	土		
11	月	1年級 下校 13:30	11	水		11	土	（注）アスタと連携し 教育相談室開設	11	月		11	木		11	日		
12	火		12	木	原検定 金学年 体力検査1,2,3年	12	日		12	火		12	金		12	月		○
13	水		13	金	原検定 金学年 体力検査1,2,3年	13	月		13	水		13	土		13	火		○
14	木	1年級 下校 13:15	14	土		14	火		14	木		14	日		14	水	授業参観③	○
15	金		15	日	（注）アスタと連携し 教育相談室開設	15	水	×	15	金		15	月		15	木		○
16	土		16	月	振替休日	16	木	歯科検診③	16	土		16	火		16	金		○
17	日		17	火		17	金		17	日		17	水		17	土		
18	月	受取訓練（1年） （18.9.18）	18	水	入学を祝い会	18	土		18	月	稲刈り	18	木		18	日		
19	火	交通安全教室（1年） （19.9.18）	19	木	歯科検診①	19	日		19	火	学期末大掃除	19	金		19	月	敬老の日	
20	水	心電図・・・1	20	金		20	月		20	水	1学期終業式	20	土		20	火		○
21	木	家庭訪問①	21	土		21	火	（注）アスタと連携し 教育相談室開設	21	木		21	日		21	水		○
22	金	家庭訪問②	22	日		22	水		22	金		22	月		22	木		○
23	土		23	月		23	木	肥田の日	23	土		23	火		23	金	秋分の日	
24	日		24	火		24	金		24	日		24	水		24	土		
25	月	家庭訪問③ （25.9.25）	25	水	校医検診	25	土		25	月		25	木		25	日		
26	火	家庭訪問④ 体力検査1,2	26	木		26	日		26	火	保護者面談①	26	金		26	月		○
27	水	家庭訪問⑤	27	金		27	月		27	水	保護者面談①	27	土	（注）アスタと連携し 教育相談室開設	27	火		○
28	木	心の道場 （28.9.28）	28	土		28	火		28	木		28	日		28	水		○
29	金	昭和の日	29	日		29	水		29	金	保護者面談②	29	月		29	木		○
30	土		30	月		30	木		30	土		30	火		30	金		○
			31	火					31	日		31	水					
授業日数	16日		授業日数	19日		授業日数	21日		授業日数	13日		授業日数	0日		授業日数	20日		
備考	家庭訪問 ※4時間授業		備考			備考			備考			備考			備考			
									1学期	69日								

令和4年度 年間行事計画2 (案)

10月		給食	11月		給食	12月		給食	1月		給食	2月		給食	3月		給食
1	土		1	火	○	1	木	○	1	日	○	1	水	○	1	水	○
2	日		2	水	○	2	金	○	2	月	○	2	木	○	2	木	○
3	月	○	3	木	○	3	土	○	3	火	○	3	金	○	3	金	○
4	火	○	4	金	○	4	日	○	4	水	○	4	土	○	4	土	○
5	水	○	5	土	○	5	月	○	5	木	○	5	日	○	5	日	○
6	木	○	6	日	×	6	火	△	6	金	○	6	月	○	6	月	○
7	金	○	7	月	○	7	水	△	7	土	○	7	火	○	7	火	○
8	土		8	火	○	8	木	○	8	日	○	8	水	○	8	水	○
9	日		9	水	○	9	金	○	9	月	○	9	木	○	9	木	○
10	月	○	10	木	○	10	土	○	10	火	○	10	金	○	10	金	○
11	火	○	11	金	○	11	日	○	11	水	○	11	土	○	11	土	○
12	水	○	12	土	○	12	月	△	12	木	○	12	日	○	12	日	○
13	木	○	13	日	○	13	火	△	13	金	○	13	月	○	13	月	○
14	金	○	14	月	○	14	水	△	14	土	○	14	火	○	14	火	○
15	土		15	火	○	15	木	○	15	日	○	15	水	○	15	水	○
16	日		16	水	○	16	金	○	16	月	○	16	木	○	16	木	○
17	月	○	17	木	○	17	土	○	17	火	○	17	金	○	17	金	○
18	火	○	18	金	○	18	日	○	18	水	○	18	土	○	18	土	○
19	水	○	19	土	○	19	月	○	19	木	○	19	日	○	19	日	○
20	木	○	20	日	○	20	火	○	20	金	○	20	月	○	20	月	○
21	金	○	21	月	○	21	水	○	21	土	○	21	火	○	21	火	○
22	土		22	火	○	22	木	○	22	日	○	22	水	○	22	水	○
23	日		23	水	○	23	金	○	23	月	○	23	木	○	23	木	○
24	月	○	24	木	○	24	土	○	24	火	○	24	金	○	24	金	○
25	火	○	25	金	○	25	日	○	25	水	○	25	土	○	25	土	○
26	水	○	26	土	○	26	月	○	26	木	○	26	日	○	26	日	○
27	木	○	27	日	○	27	火	○	27	金	○	27	月	○	27	月	○
28	金	○	28	月	○	28	水	○	28	土	○	28	火	○	28	火	○
29	土		29	火	○	29	木	○	29	日	○	29	水	○	29	水	○
30	日		30	水	○	30	金	○	30	月	○	30	木	○	30	木	○
31	月	○				31	土	○	31	火	○				31	金	○
授業日数	20日		授業日数	20日		授業日数	17日		授業日数	17日		授業日数	19日		授業日数	17日	
備考			備考			備考			備考			備考			備考		
						2学期	77日								3学期	53日	
															年間	199日	

令和4年2月吉日

新入生保護者の皆様

うるま市立与那城小学校
校長 幸喜 徹
(公印省略)

令和4年度 入学式への御案内

立春を迎え、日ごとに春らしさを感じる今日この頃、このよき季節に、お子様が晴れて御入学されますことを、心よりお祝い申し上げます。

さて、みだしのおとり、「令和4年度入学式」を下記により挙行致します。

つきましては、時節柄多忙な時期とは存じますが御臨席賜りますようお願い申し上げます。

記

1 日 時 : 令和4年4月8日(金) 9:15開式(9:10新入生入場)
※入学受付8:15~(雄飛の広場)、開場8:45~

2 会 場 : 与那城小学校 体育館(会場1)及び多目的室(会場2)
※お一人は多目的室(会場2)でオンライン中継でのご参加となります。

3 日 程 ☆=保護者様

時 間	内 容	時 間	内 容
8:00~	クラス発表(雄飛の広場)	9:15~9:45	入学式
8:15~ 8:45	入学受付 ☆名札・リボン付け	9:45~10:00	新入生退場及び休憩
8:45	式場開場(保護者)		
8:45~ 9:00	氏名確認・学級指導	10:00~10:15	☆PTA入会式、学年懇談会
9:00~ 9:10	式場へ移動	10:15~10:30	学級活動(教材配布) ☆お迎え場所での待機をお願いします。 1組(児童玄関前)2,3組(雄飛の広場)
9:10~ 9:15	新入生入場	10:30~	下校、下校用リボンの受け取り

※新型コロナウイルス感染拡大予防対策のための日程となります。

4 入学式当日に持参頂く物(ピンクの封筒)

- (1) 家庭調査票 (2) 保健調査票 (3) 心臓病調査表 (4) 日本スポーツ振興センター(同意書)
(5) 食物アレルギーに関する調査票 (6) 牛乳除去申請書(該当者のみ)
(7) 学級役員・専門委員希望 (8) 同意書: 学校PCR検査 (9) 共同購入費(10,000円)
(10) スクールバス利用申請書(照間地区在住の利用予定者のみ)

- (11) 児童名ゴム印 ※幼・保で購入された方のみ (12) 児童用うわばき(うわばき入れ)
(13) 保護者様用うわばき (14) ランドセル ※教科書等を入れます。

※(1)~(10)につきましては、「入学受付」の際にご提出下さい。

5 その他

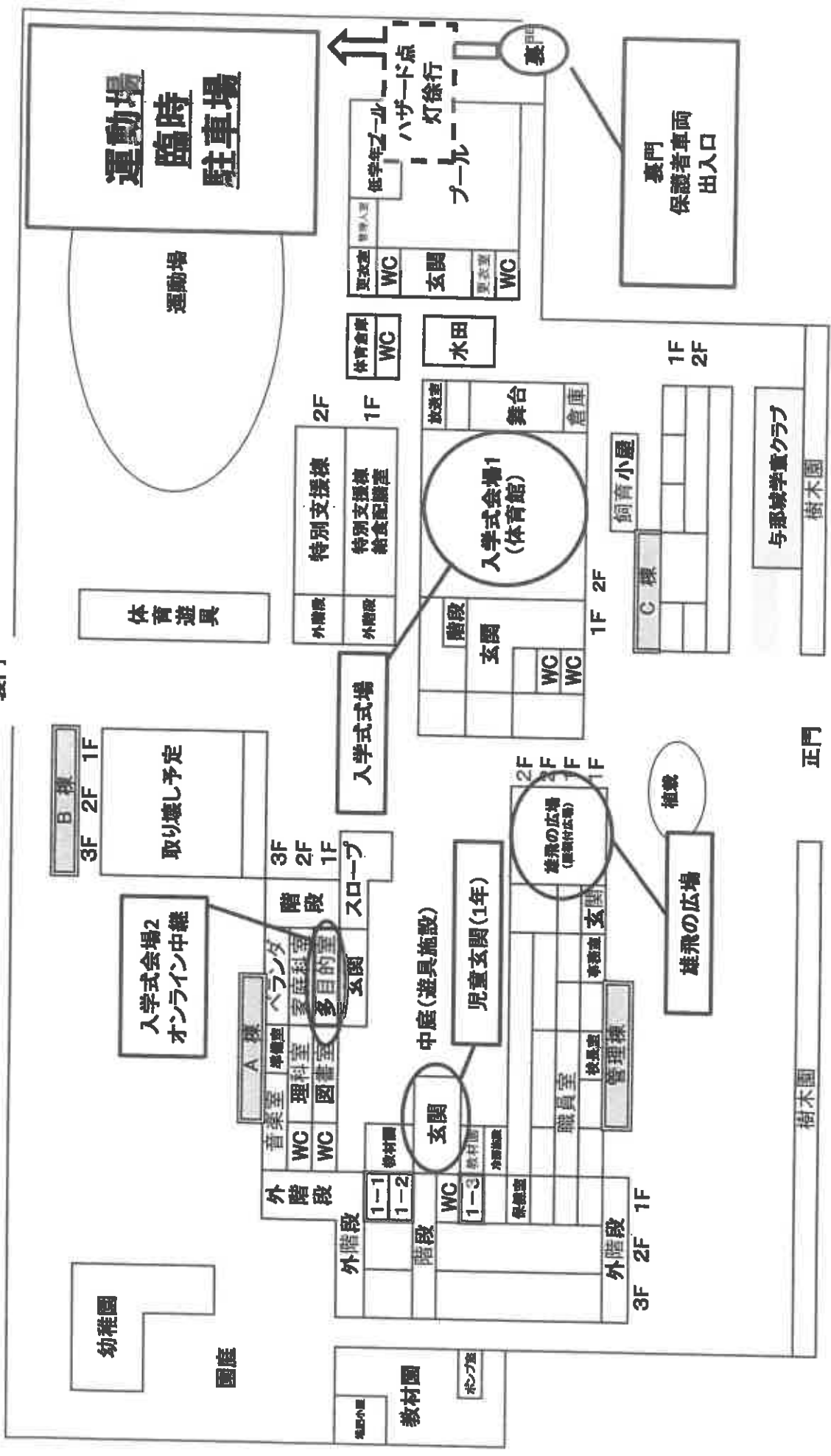
- (1) 入学式へのご参加は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、保護者様の参加はお二人様(御一人: 体育館、御一人: 多目的室)までとさせていただきます。ご理解をお願い致します。
(2) お車の駐車につきましては、「本校運動場 臨時駐車場」を御利用ください。
(3) 駐車場へ自動車を乗り入れる際には「ハザード点灯」及び「最徐行」をお願い致します。
(4) 参加人数や式典の内容の変更等があった際には、学校ホームページ、PTA ライン(よなチャット)にてお知らせ致します。

< 本件に関するお問い合わせ先 >
うるま市立与那城小学校
教頭 玉城(たましろ)
TEL (098)978-2221

(裏面 与那城小25-校 校舍案内図)

与那城小学校 校舎案内図 (令和4年2月17日現在)

裏門



正門

令和4年2月吉日

新1年生保護者の皆様

うるま市立与那城小学校
校長 幸喜 徹
(公印省略)

「慣らし授業（スタートプログラム）」に伴う下校時刻変更のお知らせ

立春の候、保護者の皆様には益々御健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、4月からは、いよいよ令和4年度がスタートします。新一年生を迎えるに当たり、新年度も職員が一丸となり、児童の「生きる力」の育成を目指し邁進していく所存であります。

つきましては、新1年生の小学校への適応や、心身の健康・安全を確保するため、下記のとおり下校時刻に変更がございますので、お知らせ致します。

尚、下記の期間は基本的に保護者の方、または学童等での迎えをお願いしております。ご理解とご協力をお願い致します。

記

1 令和4年度4月（1学年）下校時刻の変更カレンダー ☆＝給食ありの日 △＝給食なし

	月	火	水	木	金
月日	4月4日	5日	6日	7日△	8日△(2年以上☆)
下校時刻	新年度準備・春休み			始業式 2年生～6年生	入学式 10:30
	11日☆	12日☆	13日☆	14日☆	15日☆
下校時刻	13:30			13:15	
	18日☆	19日☆	20日☆	21日☆	22日☆
下校時刻	13:30			13:15 (照間バス利用可能)	
	25日☆	26日☆	27日☆	28日△	30日
下校時刻	13:30			春の遠足 13:00 ※お弁当の準備を お願い致します	公休日 昭和の日

※4月21日（木）から照間バス（照間地区の児童のみ）での下校が可能となります。

※5月2日（月）からは、通常下校【月～水曜日 14:50、木、金曜日 14:25】となります。

2 対象学年 : 新1年生

3 その他

- (1) 授業時間は、通常通り45分となります。
- (2) 「給食」「帰りの会」実施後に下校となります。
- (3) 2学期以降、「補習指導」実施の為、下校時刻の変更を予定しております。その際は、改めて御連絡致します。

< 協力依頼 >

下校後の児童の学習面・安全面等については御家庭や各地域におかれましても御配慮頂きますようお願い致します。

令和4年2月17日

新入生保護者の皆様へ

うるま市立与那城小学校

校長 幸喜 徹

(公印省略)

登下校時における 校内への車両乗り入れ制限について (お願い)

時下、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。また、日頃から、本校の教育活動の充実に格別のご支援を賜り厚く御礼申し上げます。



さて本校は、校内駐車場への車両での出入りが比較的行いやすいため、登下校時には保護者の方等の自家用車乗り入れが多く、これまでも児童と車が接触しそうな場面「ヒヤリハット!」が確認される等、幼児・児童の安全・安心の確保が危惧されている状況であります。

つきましては、幼児・児童の安全・安心を第一に考え、「校内への車両の乗り入れ制限(裏面事項)」について、保護者の皆様に全面的な御協力をお願いしたいと考えております。

御高配の程よろしくお願い致します。

1 校内への車両の乗り入れ制限について

- (1) 幼児・児童の登下校時は、原則禁止します。
- (2) 学校への用事や早退時の迎え（学童、児童デイ等を含む）等で来校される際は、事前に電話等にて御連絡・調整されてください。（Tel 978-2221）

2 車両の乗り入れ制限【例外】

- (1) 授業参観や学校行事等、保護者が参加する場合。
- (2) 児童の急病やケガ等で保護者が送迎する場合。
- (3) 台風・大雨（警報発令レベル）等の自然災害や、事件・事故等により、幼児・児童の引き渡しが必要になった場合。

3 その他お願い

- (1) 学校付近にお住まいの児童については、安全・安心を御確認の上、徒歩（てくてく）登校を奨励するようお願いいたします。
- (2) お車を利用して送迎する場合は、乗降時、「周囲の交通状況に十分配慮する」あるいは「近隣住民に迷惑がかからぬよう配慮する」等、安全面には万全を期するようお願いいたします。
- (3) 車両乗り入れ制限については、祖父母等御家族の皆様にもお伝えいただきますようお願いいたします。
- (4) やむなく校内へ車を乗り入れする際は、スピードを出さず（徐行・ハザード点滅）に、安全運転をお願いいたします。



令和4年2月吉日

保護者の皆様へ

うるま市立与那城小学校
校長 幸喜 徹
(公印省略)

児童の欠席の届出について (お願い)

立春の候、保護者の皆様には益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、本校では児童の迅速な安全確認及び欠席届出の簡略化を目的とし、児童が欠席をする際の届出につきましては、スマートフォン等を活用した連絡方法(下記)をお願いしております。

つきましては、令和4年度の欠席届につきましてもスマートフォン等を活用した連絡方法を採用して参ります。保護者の皆様のご事情に合わせてご活用いただきましたら幸いです。

尚、これまでと同様に、電話や欠席届(紙媒体)でも欠席届を受け付けておりますので、保護者の皆さんの状況に合わせてご選択ください。

《欠席届用 QR コード》



《欠席届用 URL》

<https://forms.gle/xQxVaRs7tkaTgnjL6>

《欠席届用画面》

与那城小学校 欠席届 <small>下記よりお電話番号をご記入ください。</small>	
I お子さんの学年	<input type="text" value="選択"/>
II 学年(クラス)	<input type="text" value="選択"/>
III お子さんの氏名	<input type="text" value="お名前を入力"/>
IV お休みの月	<input type="text" value="選択"/>
V お休みの日	<input type="text" value="選択"/>
VI 欠席理由 <small>(例) 風邪、熱、花粉、お休み</small>	<input type="text" value="お理由を入力"/>

与那城小 PTA 会員の皆様

令和 4 年 2 月 吉日

うるま市立与那城小学校
PTA 会長 新里 正也

与那城小 P T A L I N E オープンチャット「よなちやっと」のお知らせ

立春の候、与那城小学校 P T A 会員の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、P T A L I N E オープンチャットは学校での児童の活躍や様子を少しでも保護者の皆様と共有したいとの思いから誕生いたしました。

つきましては、下記をご覧頂き多くの保護者の皆様方の御登録をお待ちしております。

記

1. 裏面『P T A L I N E 「オープンチャット」利用に係る管理ガイドライン』の遵守
2. メッセージの送信は P T A 役員や学校、自治会や児童に関わる組織（児童館等）のみとする。
基本的に【受信のみ】でご利用ください。
☆基本的なメッセージの送信内容
(1) 緊急時対応の連絡
(2) 不審者情報
(3) P T A 行事、学校行事等のお知らせ

2. 登録する際の【名前】は、以下のどちらかでお願いします。不審者の閲覧防止のためです。

(例 1) 「お子さんの学年、ご自分のお名前」

1 年生と 6 年生にお子さんがある。「与那城 雅也」さん

⇒ 「1,6 年 与那城」 or 「1,6 年 雅也」

(例 2) 「P T A 役職名、ご自分のお名前」

P T A 事務の「与那城 彩子」さん

⇒ 「P T A 事務 与那城」 or 「P T A 事務 彩子」

3. 個人宛てのメッセージは禁止です。

4. ご登録は右の QR コードをご利用ください。

こちらの QR コードから
登録出来ます。



☆本件に対する問い合わせ☆
与那城小学校 P T A 098-978-2221
事務局 玉城（教頭）、ワグナー（事務）

与那城小学校
マスコットキャラ
『よなちゃん』

【裏面参照「P T A L I N E 「オープンチャット（SNS）」利用に係る管理ガイドライン」】

【重要】PTALINE「オープンチャット（SNS）」利用に係る管理ガイドライン

うるま市立与那城小学校 PTA

1. 目的

第1条【目的】

このガイドラインは、うるま市立与那城小学校PTAにおける情報共有を図る際に使用するLINEアプリ（PTALINE）の管理担当者（以下「管理者」）及び使用者向けに、個人情報漏洩防止と情報漏洩等の不測の重大事故発生時の対応措置について指針として定める。

2. 一般事項

第2条【管理担当者の配置】

- (1) オープンチャット内に管理者および共同管理者を複数配置し、PTA会長へ報告する。
- (2) 管理者は原則としてPTA事務局（教頭）とする。
- (3) 共同管理者は原則としてPTA役員及びPTA事務とする。

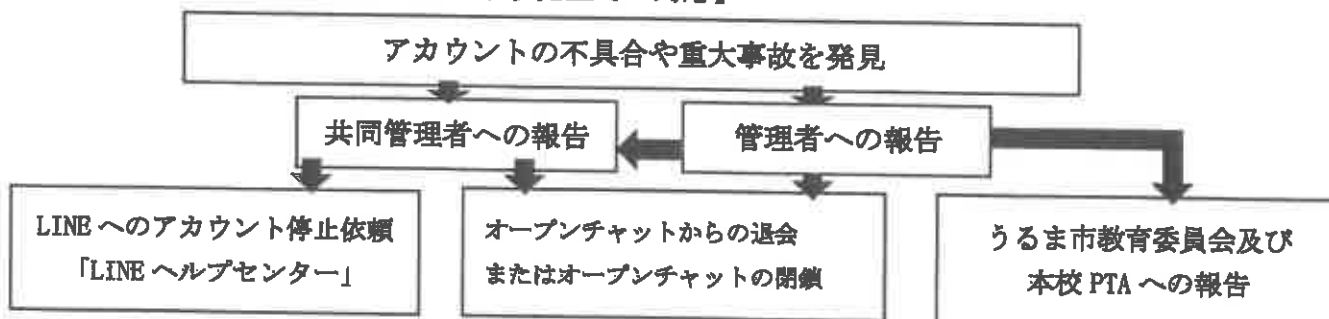
第3条【発信について】

- (1) 情報発信についてはPTA会長の許可を得た者のみが行う。
- (2) 個人情報やプライバシーへの配慮
他の利用者の権利を侵害することがないように十分に留意し、基本的人権、肖像権、プライバシー権、著作権、個人情報保護などの関連法令を遵守する。
- (3) 画像や動画について
 - ①基本的に学校での授業や行事などの様子が伝わるものに限る。
 - ②全画面にモザイクをかけてアップロードを行う。
- (4) 公文や学校生活に関する情報のみを発信する。

第4条【情報発信禁止事項】

- (1) 他者を侮辱する言い方、発言を含む情報
- (2) 人権、思想、信条等について差別する発言、または差別を助長させる発言を含む情報
- (3) 違法若しくは不当な情報又はそれらの行為をあおるような発言を含む情報
- (4) 上記に関する事項または管理者または共同管理者が不適切だと認めた場合、速やかに発信内容の削除と当該会員への指導を行う。

第5条【アカウントの不具合及び重大事故発生時の対応】



第6条【使用端末（スマートフォン）と契約、諸費用について】

- (1) 安定的、継続的なシステムの稼働及び緊急時への対応を迅速に行うため、本校PTAとして端末（スマートフォン）の法人契約を行い、これに係る諸費用はPTA会費より充てる。
- (2) 契約会社BIGLOBEモバイル年額17,448円、一世帯あたり年額約60円（返還手続きにより返還可能）
- (3) LINEを使用せず、年額60円を返還希望する世帯は申請を行い受け取ることが出来る。
- (4) 端末（スマートフォン）については、管理者が学校用金庫に保管し緊急時に備える。